#  Lampiran 6. Format Nota Dinas Pengajuan Surat Keputusan Rektor Tentang Peningkatan Kompetensi

|  |  |
| --- | --- |
| D:\Logo\gold alone.jpg | KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,DAN TEKNOLOGI**INSTITUT TEKNOLOGI KALIMANTAN**Kampus ITK Karang Joang, Balikpapan 76127Telepon (0542) 8530801 Faksimile (0542) 8530800Surat elektronik : humas@itk.ac.id laman : www.itk.ac.id |

NOTA DINAS

Nomor : ……./……../……../Tahun

Yth. : Rektor

Dari : Unit Pemohon

Hal : Permohonan Surat Keputusan

Lampiran : …. (terbilang) Berkas

Sehubungan dengan………………………………………………………………………………………

Surat Tugas Nomor / Surat Undangan : ……………………………………………………

Tanggal Surat Tugas / Surat Undangan : ……………………………………………………

Nama Peningkatan Kompetensi : …………………………………………………....

Tanggal Pelaksanaan Peningkatan Kompetensi : ……………………………………………………

Nama Penyelenggara : ……………………………………………………

Dengan ini kami mengajukan permohonan Surat Keputusan Rektor dengan judul : Peningkatan Kompetensi …………………………………………………………………………………………….

Diterbitkan pada tanggal ………………………………………………………………………………

Adapun segala biaya yang timbul akibat kegiatan tersebut dibebankan pada : …………….(Nomor DIPA ITK) dan Kode Akun Nomor : ……………………………………………………………………

Atas perhatian Saudara, kami sampaikan terima kasih.

 Tanggal surat diterbitkan

 Pejabat yang berwenang,

Tanda Tangan dan Stempel Basah

 Nama dan Gelar

 NIP / NIPH

Tembusan :

1. Rektor
2. ……………………….. (Unit yang bersangkutan)
3. ……………………….. (Unit yang bersangkutan)

Lanjutan Lampiran 6

Nomor : ……./……../……../Tahun

Tanggal :

**DAFTAR NAMA PESERTA PENINGKATAN KOMPETENSI………**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **NIP / NIPH** | **Jabatan** | **Tanggal Pelaksanaan** | **Nominal** |
| 1. |  |  |  |  | Rp 1.00.000,00 (contoh) |
| 2. |  |  |  |  |  |
| dst. |  |  |  |  |  |
| **JUMLAH** |  | **Rp 1.000.000,00 (contoh)** |

Pejabat yang berwenang,

Tanda Tangan dan Stempel Basah

 Nama dan Gelar

 NIP / NIPH